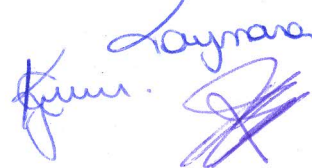
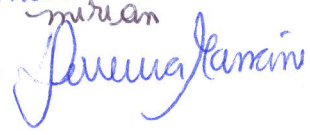
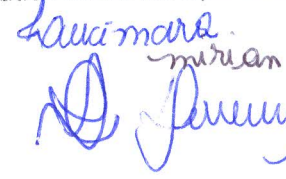


ATA DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

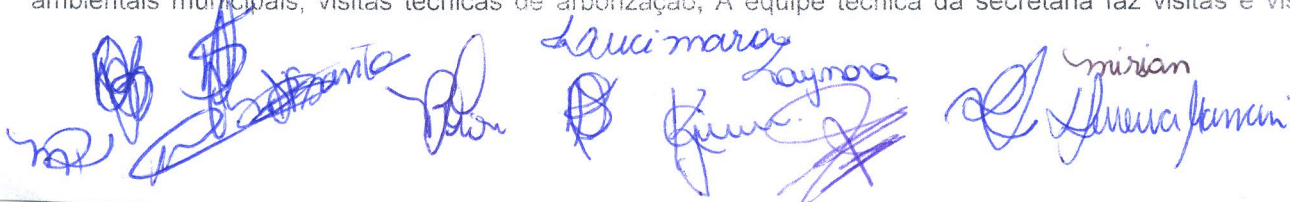
Aos 26 (vinte e seis) dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e cinco, às dezenove horas, reuniram-se nas dependências da Câmara Municipal de Alto Paraíso, sito a Rua Josué Balthazar Rodrigues, s/n, centro, os representantes do município da área de finanças, educação, saúde, promoção social, meio ambiente, cultura, rodoviário e demais membros da comunidade para que fossem apresentados os dados relativos às ações do município referente ao cumprimento das Metas Fiscais do Poder Executivo e da Avaliação do Cumprimento do Plano Municipal de Saúde relativo ao Terceiro Quadrimestre do exercício de 2024. Dando início, a Sra. Verônica Martins de Melo Silva, Secretária de Educação, Esportes e Lazer, foram realizadas as seguintes ações e serviços: pagamento de estagiários; pagou fatura de telefone; tarifas bancárias; realizou serviços da parte elétrica em veículos do transporte escolar; realizou consertos e reparos e compras de peças e acessórios para os veículos do transporte escolar; Ofereceu Suporte Pedagógico aos Professores da Escola Municipal 9 de Maio e do Centro Municipal de Educação Infantil; custeou despesa com alimentação de motoristas e funcionários em viagem fora do município; custeou e adquiriu materiais de construção de salas e reformas da escola 9 de maio; realizou compra de matérias de expediente, pedagógico e didático, higiene pessoal, gênero alimentícios e de limpeza; pagou água e luz das escolas; realizou compra de verduras para as escolas; contratou estagiários; forneceu gás embutido as escolas; custeou gasto com combustíveis e lubrificantes dos veículos; despesas com combustíveis e óleos lubrificantes; forneceu diárias em viagens fora do município; adquiriu pneus para a frota do transporte escolar; Adquiriu materiais de consumo, Materiais de sinalização, Locação de som para eventos; Locação de becas; Despesas com registros de documentos; Forneceu uniformes para os alunos das escolas; Adquiriu materiais de copa e cozinha; Materiais de organização para as escolas; Materiais elétricos; Despesas com adiantamento de estacionamento. Em sequência a Sra. Mirian de Jesus Faria Santos, Secretária Municipal de Promoção Social apresentou relatório referente às atividades desenvolvidas nos setores da assistência social, iniciando com o CRAS – Centro de Referência de Assistência Social onde foram feitos os seguintes atendimentos: Cadastramento Único: Inserções de famílias no Programa Bolsa Família, Recadastramento CadÚnico, Transferência de Cadastros Programa Bolsa Família, Atualização, Orientações, CadÚnico e Programa Bolsa Família, Declaração do Leite, Consulta no sistema SIBEC, Impressão Folha de Rosto, Declaração para inserção no Programa Luz Fraterna, Declaração de Baixa Renda, Benefícios Eventuais com Auxílio de Cesta Básica, Auxílio Natalidade, Auxílio Funeral, Requerimento de passagem, Auxílio Gás, Cestas complementares Especial de legumes, Requerimento para 2ª via de casamento/nascimento. Atendimentos Individualizados com Psicólogo e Assistente Social, Visitas Domiciliares, Atendimentos PAIF, Encaminhamento, Visita Domiciliar, Diversos, Emissão de CPF, Xerox documentos, Ligações Telefônicas, Orientações Diversas, Coordenação: compra direta, cartão Comida Boa, Recurso Higiênico, Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos do Idoso, onde são realizadas palestras, atividades físicas e de entretenimento, em seguida relatório com as atividades realizadas no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos da Criança e Adolescente, onde foi apresentado o total de Crianças e Adolescentes atendidas, assim como atividades esportivas, recreativas e culturais. Relatório de Gestão do Fundo dos Direitos da Criança e da Adolescente - 3º Quadrimestre de 2024 com demonstrativo das ações executivas destinadas a crianças e adolescente, entre elas, Despesas referente aquisição de combustível para o veículo do Conselho Tutelar- Cronos Placa- BDC-7G09, despesas com crianças e adolescente que estão abrigadas na Casa Lar do município de Xambriê, conforme Termo de Convênio nº 01/2024, despesas referentes ao pagamento de aulas de Karatê para crianças e atendidas no SCFV- Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças e adolescentes. Palestra para crianças de 0 a 6 anos de idade e seus pais ou responsáveis com objetivo de abordar temas relevância para o desenvolvimento infantil. Em sequência a Srta. Karen Gabrieli Estabulis de Oliveira, Secretária Municipal de Serviços Rodoviários apresentou as seguintes ações e serviços realizados; como pagamento de fatura de energia elétrica, realizações de manutenções de veículos, fornecimento de alimentação, locação de horas de veículos, contratação de empresa para transporte de veículos, despesa com serviço de diárias para manutenções de estrada, despesa de demarcação de solo, compra de pedras tipo cascalho, manutenções de estrada com pedras tipo cascalho, despesa de combustível, despesa de recarga de gás para extintores de incêndio. Representando a Secretária Municipal de Saúde, Débora Faria dos Santos Araújo, Apresentou documentos detalhando os atendimentos realizados, programas de saúde, campanhas preventivas, investimentos em infraestrutura, folha de pagamento dos profissionais da saúde, despesas com transporte de pacientes, entre outras atividades; Ações da atenção primária: Consultas médicas, Consultas de enfermagem, Atendimentos odontológicos, Procedimentos ambulatoriais como, curativos, inalações, testes rápidos, etc., Atendimentos domiciliares pelas equipes de Saúde da Família, programas e campanhas de saúde, Campanhas de Vacinação dentre elas, Campanha Nacional de Multivacinação Infantil, Vacinação contra Influenza, Vacinação contra COVID-19, Programa Saúde da Mulher, Preventivos/Papanicolau, Consultas ginecológicas, Saúde do Homem, Durante a campanha do Novembro Azul, Exames de PSA para prevenção do câncer de próstata, Controle de Doenças Endêmicas, Foram intensificadas ações contra arboviroses, como Dengue, Zika e Chikungunya, incluindo Mutirões de limpeza e combate ao Aedes aegypti, Casas visitadas por agentes de endemias, Transporte de pacientes, Viagens para Tratamento Fora do Domicílio, Pacientes que necessitaram de atendimentos especializados em outras cidades foram transportados através do



Laura Maria
Mirian



programa TFD. Pacientes transportados para consultas e exames em outras cidades, Pacientes transportados para cirurgias eletivas, Transporte de Emergência, SAMU e Ambulâncias, Atendimentos de urgência e emergência, Transferências inter-hospitalares, folha de pagamento dos profissionais da saúde, A Secretaria Municipal de Saúde conta com uma equipe multidisciplinar de profissionais para garantir o atendimento à população, Médicos, enfermeiros, Técnicos de Enfermagem, Agentes Comunitários de Saúde, outros profissionais da saúde, dentistas, fisioterapeutas, nutricionistas, etc., Despesas com viagens, diárias e manutenção, Diárias de motoristas e servidores em deslocamento, Combustível para ambulâncias e veículos da saúde, Manutenção de veículos da saúde. O terceiro quadrimestre de 2024 foi marcado por avanços na qualidade dos serviços de saúde ofertados à população, com aumento na cobertura vacinal, ampliação do atendimento especializado e investimentos na infraestrutura das unidades de saúde. Em sequência a Sra. Taynara Silvério de Oliveira Santos, Secretária Municipal da Cultura, Foram realizadas as seguintes ações e serviços, Aquisição de 600 cadeiras brancas de plástico, fogos de artifício utilizados na festa do peão de Rodeio realizado nos dias 11, 12, 13 de Outubro, Aquisição de Extintores de incêndio, aquisição de 15 lâmpadas de emergência, aquisição de gás para extintores de incêndio, aquisição de fogos de artifício para as festas de final de ano, aquisição de fogos de artifício destinados a festas de final de ano. Despesas com recolhimento de guias de Ecad relativo aos direitos autorais artísticos, com relação aos shows ocorridos na praça pública, contratação de empresa especializada para prestação de serviços de 10 brigadistas para a realização de shows na praça nos dias 20 e 21 de setembro de 2024. Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de 40 seguranças para a realização de shows na praça nos dias 20 e 21 de setembro de 2024, Despesas com a locação de 01 estrutura e equipamentos de sonorização para a realização do 1º aviva realizado nos dias 20 e 21 de setembro de 2024, Contratação de show artístico Thiago Brado, em comemoração do 1º aviva, Contratação do show Banda Gratidão em comemoração do 1º aviva, Despesas com 13 aulas de violão e 13 aulas de teclado ministrados para crianças e adolescentes, Despesas com serviços de 13:00 horas de anúncio em carro para a divulgação do 1º aviva, contratação para 75 diárias de segurança para a realização da festa do peão de boiadeiro de Alto Paraíso, Contratação de 18 brigadistas para a realização da festa de peão de boiadeiro de Alto Paraíso, Contratação de show artístico coma dupla Cleiton e Camargo para o rodeio de Alto Paraíso, Contratação de show artístico com a dupla Vitor e Luan para o rodeio, Contratação de show artístico coma dupla Cácio e Marcos para o rodeio, Contratação de uma empresa para locação de estruturas, equipamentos de iluminação e profissionais para a realização da festa do peão de boiadeiro nos dias 11, 12 e 13 de Outubro de 2024, Contratação de empresa de locação de estrutura e equipamentos de sonorização para a festa do peão, Despesas com locação de 06 pirâmides 5mx5m e 05 pirâmides 10mx10m destinadas ao 1º show aviva, Locação de tendas e pirâmides para a festa de rodeio nos dias 11, 12 e 13 de outubro, Divulgação volante da festa de peão, Despesas referente a 08 aulas de violão, Despesas referente a 08 aulas de teclado, relativo aos direitos autorais com shows ocorridos no município, Despesas com 12 aulas de violão e 15 aulas de teclado, Despesas contratação do show Bonde do Forró, Prestação de serviços de locação de estrutura para eventos final de ano, Contratação de show Breno Reis e Marco Viola, Prestação de serviços fotográficos, filmagem, Contratação de 55 diárias de seguranças, Contratação de 15 seguranças para show 28 de dezembro, Contratação de 20 brigadistas para as festas de final de ano, Contratação de 5 diárias de brigadistas, Contratação de show Frank Aguiar, Contratação de locação de estruturas e equipamentos de sonorização, Contratação de show Manutti, Despesas com serviços de locação de tendas e pirâmides. Em sequência a Sra. Secretária do Meio Ambiente Danúbia Kotrich dos Santos, falou sobre ações ambientais e que o município faz a vistoria e fiscalização no Rio Paraná e ilhas semanalmente, e quando solicitado, sempre que necessário é feito o apoio a outros órgãos, como ICMBio, Universidades e outros órgão e entidades. Nesse apoio o município conta sempre com os Fiscais Municipais e embarcação quando solicitada. Nos meses de setembro a dezembro os fiscais ambientais fizeram vistorias dos apicultores e orientação aos pescadores amadores, devido período de defeso que teve início em novembro. Apoio aos produtores rurais prejudicados pela estiagem, Durante o mês de setembro a secretaria apoiou os produtores rurais que foram prejudicados pela a estiagem que durou mais de cinco meses, causando incêndios florestais e em pastagens, devido a essa estiagem os produtores tiveram escassez de água para os animais e as lavoura, causando um prejuizo muito grande. Os técnicos da secretaria em parceria com a secretaria de agricultura e Defesa Civil fizeram o levantamento dos prejuizos para que fosse inserido no SISDC – Sistema da Defesa Civil. Aterro sanitário, as visitas técnicas no aterro sanitário são feitas diariamente pelo Técnico responsável. A Secretária informou que as coletas são feitas de segunda a sexta-feira por um caminhão compactador e 2 (dois) garis, feita na cede, Porto Figueira e Vila Rural. Foi posto a gelmembrana em uma nova vala para receber os resíduos, e a manutenção da recirculação do chorume está sendo feita semanalmente. Vistorias em nascentes, A secretaria de Meio Ambiente, fez um trabalho de levantamento de nascentes a serem recuperadas de acordo com o projeto da "ITAIPU MAIS QUE ENERGIA", foram encontradas vintes nascentes que podem ser recuperadas, o objetivo é recuperar as nascentes e conscientizar a população sobre a importância da preservação dos recursos hídricos. A partir da recuperação das nascentes, o convênio prevê a compra de biodigestor de pequeno porte para resíduos orgânicos, vistorias de terrenos, No mês de novembro foi feito vistoria/fiscalização de terrenos que se encontravam sujos e com vegetação alta, os proprietários foram notificados com prazos para que os terrenos fossem devidamente limpos. A fiscalização foi feita pelos fiscais ambientais municipais, visitas técnicas de arborização, A equipe técnica da secretaria faz visitas e vistorias


Danúbia Kotrich dos Santos
Taynara Silvério de Oliveira Santos
Mirian
Danúbia Kotrich dos Santos

periodicamente às ruas colocando em pratica o plano de arborização urbana do município, aprovado por lei em 2016, a partir dessas visitas o técnico responsável responde aos requerimentos feito para podas e retiradas de árvores, autorizando ou não, conforme o Plano de Arborização. As visitas técnicas no aterro sanitário são feitas diariamente pelo Técnico responsável, visitas mata ciliar, Iniciou-se no mês de setembro as visitas nas matas ciliares, onde os fiscais orientam os proprietários sobre suas áreas de proteção ambiente e esclarece dúvidas; atendimento da secretaria, a secretaria presta serviços internos à população, como requerimentos de poda/corte de árvore, requisição de mudas para produtores rurais, preenchimento das carteiras de pescas para pescadores amadores, e ainda estando à disposição de toda a população para prestar esclarecimento de qualquer tipo de dúvidas. Foram feitas visitas de esclarecimentos sobre a queima de folhas de árvores no quintal, que por lei municipal é proibido, e também informou que recebeu na secretaria alguns animais silvestres que foram atropelados e com fraturas expostas, foram feitos os primeiros atendimentos e depois encaminhados a Fazenda Green Farm, também informou as seguintes ações e serviços realizados, pagamento de fatura de energia elétrica, pagamento de fatura de água do aterro sanitário, pagamento de fatura telefônica da casa da APA Porto Figueira, realizações de manutenção de veículo, Contratação de empresa para elaboração de plano de recuperação de área degradada destinada ao aterro sanitário, despesa com combustível, despesa com recarga de gás para extintores de incendio, despesa referente a contratação de empresa para realizar parecer e defesa intempestiva. O Sr. Renato Aparecido Gonçalves Jorge, Contador do Município, que começou a explanar sobre arrecadação das receitas realizadas nos meses de setembro a dezembro apresentando um valor equivalente a R\$ 19.971.089,97 (dezenove milhões e novecentos e setenta e um mil e oitenta e nove reais e noventa e sete centavos); e em seguida relatou sobre as despesas realizadas por secretaria dando um valor total de RS 20.758.381,60 (vinte milhões e setecentos e cinquenta e oito mil e trezentos e oitenta e um reais e sessenta centavos), destacando os investimentos realizados na área da saúde na quantia de R\$ 3.861.812,08 (três milhões oitocentos e sessenta e um mil e oitocentos e doze reais e oito centavos), e na Secretaria de Educação, Esporte e Lazer um total de R\$ 3.677.338,23 (três milhões seiscentos e setenta e sete mil e trezentos e trinta e oito reais e vinte e três centavos), foi investido no Gabinete do Prefeito Municipal a quantia de R\$ 324.883,69 trezentos e vinte e quatro mil oitocentos e oitenta e oito reais e sessenta e nove centavos), na Secretaria Geral de Administração um valor de R\$ 731.576,04 (setecentos e trinta e um mil quinhentos e setenta e seis reais e quatro centavos), e na Secretaria de Fazenda e Planejamento uma quantia de R\$ 907.406,41 (novecentos e sete mil quatrocentos e seis reais e um centavos), e na Secretaria de Recursos Humanos uma quantia de R\$ 239.231,89 (duzentos e trinta e nove mil duzentos e trinta um reais e oitenta e nove centavos), e na Secretaria de Cultura uma quantia de R\$ 1.667.598,26 (um milhão seiscentos e sessenta e sete mil quinhentos e noventa e oito reais e vinte seis centavos),e na Secretaria de Obras, Urbanismo e Serv. Públicos uma quantia de R\$ 4.943.327,15 (quatro milhões novecentos e quarenta e três mil trezentos e vinte e sete reais e quinze centavos), e na Secretaria de Serviços Rodoviários um valor de R\$ 1.321.005,00 (um milhão trezentos e vinte e um mil e cinco reais),e na Secretaria de Agropecuária um valor de R\$ 598.195,78 (quinhentos e noventa e oito mil cento e noventa e cinco reais e setenta e oito centavos), e na Secretaria de Indústria e Comércio uma quantia de R\$ 119.345,78 (cento e dezenove mil trezentos e quarenta e cinco reais e setenta e oito centavos) e na Secretaria de Meio Ambiente uma quantia de R\$ 265.989,93 (duzentos e sessenta e cinco mil novecentos e oitenta e nove reais e noventa e três centavos), e na Secretaria de Promoção Social um valor de R\$ 1.434.450,36 (um milhão quatrocentos e trinta e quatro mil quatrocentos e cinquenta reais e trinta e seis centavos), em sequência destacando os investimentos realizados pelo Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Alto Paraíso um valor de R\$ 317.087,47 (trezentos e dezessete mil oitenta e nove reais e quarenta e sete centavos). Depois da apresentação das receitas e despesas foram apresentados os valores do Resultado Nominal no montante de R\$ 1.058.535,51 (um milhão e cinquenta e oito mil e quinhentos e trinta e cinco reais e cinquenta e um centavos), o resultado primário no montante de R\$ 107.269,26 (cento e sete mil e duzentos e sessenta e nove reais e vinte e seis centavos), o montante da receita corrente líquida no valor de RS 42.352.228,83 (quarenta e dois milhões trezentos e cinquenta e dois mil e duzentos e vinte e oito reais e oitenta e três centavos), os percentuais aplicados na saúde considerando as despesas liquidadas foi de 17,84% e educação de 28,75%. Após a explanação de todos os itens que compõem a apresentação da audiência pública referente ao terceiro quadrimestre de 2024, houve um momento para possíveis questionamentos, e, não havendo dúvidas entre os presentes, eu, Lucimara Rodrigues lavei a presente que segue assinada por mim e demais.

Lista de presença.

mirian Op.º Lamo?

~~RENATO~~ *Renato* *Roben Gabriel E. de Oliveira*

Renata *Patricia Oliveira Fiori Miranda*

Valter Jairo dos Santos Araujo

Donubia Kethel des jouts *Jorgeico M de M. Filho*

Taymara S. de Oliveira Santos *Mariane*

Wayane A. S. F. Mancini *Lucimara Rodrigues medeiros*